

NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN MAANDAG 22 NOVEMBER 2021

Aanwezig: Diederik Van Hamme, voorzitter.

Luc Dupont, burgemeester.

Joris Vandenhoucke, Jan Foulon, Ignace Michaux, Brigitte Vanhoutte, Aaron Demeulemeester, Wim Vandevelde, schepenen.

Yves Deworm, Gunther Deriemaker, Pol Kerckhove, Tom Deputter, Björn Bordon, Koen Haelters, Patrice Dutranoit, David Vandekerkhove, Faiza El Ghouch, Eva Lamon, Eugénie Carrez, Rossana Khoshaba, Sylvie Van Overmeeren, Leonard Verstichel, Guillaume Devos, Lech Schelfout, Youssef Elidrissi, Dominique Opsomer, Philippe Vallez, raadsleden.

Julien Vandenhoucke, algemeen directeur

Verontschuldigd: Jean-Pierre Stockman, Jo Cornelus, raadsleden

Wegens de verstrenging van de maatregelen, getroffen voor de bestrijding van het coronavirus COVID-19, werd beslist deze gemeenteraad digitaal te laten plaatsvinden. Deze vergadering werd ingepland als Starleaf vergadering.

De voorzitter opent de zitting.

De notulen van de zitting van de gemeenteraad van 08 november 2021 worden met algemene stemmen goedgekeurd.

AGENDA

Punten van de openbare zitting

Financieel beheer

1. Politiezone Ronse.
Politiebegroting 2021.
Begrotingswijziging nummer 1, gewone dienst en buitengewone dienst van het dienstjaar 2021.
Vaststelling.
 2. Politie.
Begroting van het dienstjaar 2022 van de Politiezone Ronse.
Vaststelling.
- [Click here to enter text..](#) Autonomo Gemeentebedrijf Stadsontwikkelingsbedrijf Ronse.
Aanpassing nummer 2 van het meerjarenplan 2020-2025.
Goedkeuring.

Beheer patrimonium en infrastructuur

4. Stadsvernieuwingsproject De Stadstuin.
Grondverkopen voor 3 appartementen met aanhorigheden waarvan 1 appartement gelegen binnen de residentie Zelus en 2 appartementen gelegen binnen de residentie Catillus.
Goedkeuring.
5. Renovatie van de kleedkamers op de sportzone 't Rosco.
Goedkeuring van het bestek met inbegrip van de lastvoorwaarden, de raming en het ontwerp en goedkeuring van de gunningswijze.

Leven en welzijn

6. Armoedebeleidsplan Ronse 'Samen voor meer kansen voor iedereen' voor de periode 2020-2025 en financieel plan met timing en budget.
Goedkeuring.

Vrije tijd

7. Kunstacademie Vlaamse Ardennen.
Algemene afspraken betreffende de functiebeschrijving en de evaluatie (evaluatierglement) voor het gesubsidieerd personeel van het onderwijs.
Goedkeuring.
8. Kunstacademie Vlaamse Ardennen.
Aanpassing van de 'Overeenkomst leren in alternatieve leercontext'.
Goedkeuring.

Intergemeentelijke samenwerking

9. Gaselwest.
Bespreking en goedkeuring van de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van 21 december 2021 en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger.
Beslissing.
10. Odrachthoudende Vereniging TMVW ov.
Bespreking en goedkeuring van de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van 17 december 2021 en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger.
Beslissing.
11. Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, TMVS dv.
Bespreking en goedkeuring van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 14 december 2021 en vaststellen van het mandaat van de vertegenwoordiger.
Beslissing.

12. Intergemeentelijke Vereniging voor Beheer van Afvalstoffen Vlaamse Ardennen, IVLA.
Bespreking en goedkeuring van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 16 december 2021 en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger.
Beslissing.
13. Intergemeentelijk Samenwerkingsverband SOLVA.
Bespreking en goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering van 21 december 2021 en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger.
Beslissing.

Organisatieontwikkeling

14. Samenwerkingsovereenkomst tussen de Stad Ronse en de Provincie Oost-Vlaanderen - eGov inzake het geografisch informatiesysteem (GIS).
Goedkeuring.

OPENBARE ZITTING

Punten van de openbare zitting

Financieel beheer

1. ***Politiezone Ronse.
Politiebegroting 2021.
Begrotingswijziging nummer 1, gewone dienst en buitengewone dienst van het dienstjaar 2021.
Vaststelling.***

Bevoegdheid/rechtsgrond

- De bepalingen van het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.
- Het koninklijk besluit van 05 september 2001 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de lokale politie, inzonderheid titel II de “de begroting” – hoofdstuk III “de begrotingswijzigingen.”
- De wet van 07 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus.
- De beslissing van de gemeenteraad van de Stad Ronse van 16 november 2020 houdende vaststelling van de gewone en buitengewone begroting van de Politiezone Ronse voor het dienstjaar 2021.
- Het schrijven van 21 januari 2021 van de Gouverneur van de Provincie Oost-Vlaanderen, mevrouw Carina Van Cauter, houdende goedkeuring van deze politiebegroting 2021.

Relevante documenten

- Het ontwerp van begrotingswijziging nummer 1 – gewone dienst en buitengewone dienst van het dienstjaar 2021 van de Politiezone Ronse.
- Het verslag van de interne begrotingscommissie van 25 oktober 2021 van de Politiezone Ronse ingevolge artikel 11 van het koninklijk besluit van 05 september 2001 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de politiezone.

Feiten/context/motivering

Er stelt zich de noodzaak tot wijziging van de politiebegroting 2021.

Adviezen/visum

Het advies 2021-12 van 12 oktober 2021 van de bijzonder rekenplichtige inzake de krachtlijnen van de begrotingswijziging nummer 1 – 2021 van de gewone en buitengewone dienst van de Politiezone Ronse.

Voordracht

Op voorstel van het Politiecollege.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

De begrotingswijziging nummer 1 van de gewone dienst en de buitengewone dienst van de Politiezone Ronse van het dienstjaar 2021 vast te stellen met volgende samenvattingstabellen :

Gewone dienst

| | volgens de oorspronkelijke begroting of de vorige wijziging | verhoging | verlaging | na de voorgestelde wijziging | |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------|-----------|------------------------------------|-----|
| | | + | - | | |
| Alg. geraamd resultaat begrotingsrekening 2019 | 0,00 | xxxx | xxxx | 0,00 | (1) |
| Resultaat begrotingsrekening 2020 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | (2) |
| Alg. resultaat begrotingsrekening 2020 (definitief) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | (3) |
| Begrotingswijziging 2021 | | | | | |
| Ontvangsten van het eigen dienstjaar | 7.352.465,00 | 182.286,00 | 10.439,00 | 7.524.312,00 | |
| Uitgaven van het eigen dienstjaar | 7.201.381,00 | 234.035,00 | 95.193,00 | 7.340.223,00 | |
| Ontvangsten vorige jaren | 10.203,00 | 50.807,00 | 0,00 | 61.010,00 | |
| Uitgaven vorige jaren | 79.287,00 | 66.306,00 | 0,00 | 145.593,00 | |
| Ontvangsten overboekingen | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Uitgaven overboekingen | 82.000,00 | 17.506,00 | 0,00 | 99.506,00 | |
| Geraamd resultaat van de begroting 2020 | 0,00 | -84.754,00 | 84.754,00 | 0,00 | (4) |
| Geraamd algemeen begrotingsresultaat 2021 | | | | 0,00 | (5) |

$$(3)=(1)+(2)$$

$$(5)=(3)+(4)$$

Gemeentelijke toelage voor de gewone dienst

4.681.785,00 EUR

Buitengewone dienst

| | volgens de oorspronkelijke begroting of de vorige wijziging | verhoging | verlaging | na de voorgestelde wijziging | |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|------------------------------------|-----|
| | | + | - | | |
| Alg. geraamd resultaat begrotingsrekening 2019 | 0,00 | xxxx | xxxx | 0,00 | (1) |
| Resultaat begrotingsrekening 2020 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | (2) |
| Alg. resultaat begrotingsrekening 2020 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | (3) |
| Begrotingswijziging 2021 | | | | | |
| Ontvangsten van het eigen dienstjaar | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Uitgaven van het eigen dienstjaar | 82.000,00 | 14.000,00 | 0,00 | 96.000,00 | |
| Ontvangsten vorige jaren | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Uitgaven vorige jaren | 0,00 | 3.506,00 | 0,00 | 3.506,00 | |
| Ontvangsten overboekingen | 82.000,00 | 17.506,00 | 0,00 | 99.506,00 | |
| Uitgaven overboekingen | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Geraamde resultaat van de begroting 2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | (4) |
| Geraamd algemeen begrotingsresultaat 2021 | | | | 0,00 | (5) |

(3)=(1)+(2)

(5)=(3)+(4)

Gemeentelijke toelage voor de buitengewone dienst

0,00 EUR

2. Politie.

Begroting van het dienstjaar 2022 van de Politiezone Ronse. Vaststelling.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.
- De wet van 07 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus.
- Het koninklijk besluit van 05 september 2001 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de lokale politie.

Relevante documenten

- Het ontwerp van begroting 2022 van de Politiezone Ronse.
- Het verslag van de interne begrotingscommissie van 08 november 2021 van de Politiezone Ronse ingevolge artikel 11 van het koninklijk besluit van 05 september 2001 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de politiezone betreffende de begroting 2022.

Adviezen/visum

Het advies 2021-14 van 05 november 2021 van de bijzonder rekenplichtige inzake de krachtlijnen van de begroting 2022 van de Politiezone Ronse.

Voordracht

Op voorstel van het Politiecollege.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

De begroting van het dienstjaar 2022 van de Politiezone Ronse vast te stellen met volgende samenvattingstabellen:

Gewone dienst

| | | |
|---------------------------------------------------|--|------|
| Algemeen resultaat van de begrotingsrekening 2019 | | 0,00 |
| Resultaat van de begrotingsrekening 2020 | | 0,00 |
| Algemeen resultaat van de begrotingsrekening 2020 | | 0,00 |
| Geraamd resultaat van de begroting 2021 | | 0,00 |
| Geraamd algemeen begrotingsresultaat 2021 | | 0,00 |

Begroting 2022

| | | saldo |
|-------------------------------------------|--------------|-------------|
| Ontvangsten eigen dienstjaar | 7.854.027,00 | |
| Uitgaven eigen dienstjaar | 7.669.515,00 | 184.512,00 |
| Ontvangsten vorige dienstjaren (in 2022) | 11.603,00 | |
| Uitgaven vorige dienstjaren (in 2022) | 92.115,00 | -80.512,00 |
| Ontvangsten overboekingen | 0,00 | |
| Uitgaven overboekingen | 104.000,00 | -104.000,00 |
| Geraamd algemeen begrotingsresultaat 2022 | | 0,00 |

Gemeentelijke toelage voor de gewone dienst : 5.046.191,00 EUR

Buitengewone dienst

| | | |
|---------------------------------------------------|--|------|
| Algemeen resultaat van de begrotingsrekening 2019 | | 0,00 |
| Resultaat van de begrotingsrekening 2020 | | 0,00 |
| Algemeen resultaat van de begrotingsrekening 2020 | | 0,00 |
| Geraamd resultaat van de begroting 2021 | | 0,00 |
| Geraamd algemeen begrotingsresultaat 2021 | | 0,00 |

Begroting 2022

| | | saldo |
|-------------------------------------------|------------|-------------|
| Ontvangsten eigen dienstjaar | 0,00 | |
| Uitgaven eigen dienstjaar | 104.000,00 | -104.000,00 |
| Ontvangsten vorige dienstjaren (in 2022) | 0,00 | |
| Uitgaven vorige dienstjaren (in 2022) | 0,00 | 0,00 |
| Ontvangsten overboekingen | 104.000,00 | |
| Uitgaven overboekingen | 0,00 | 104.000,00 |
| Geraamd algemeen begrotingsresultaat 2022 | | 0,00 |

Gemeentelijke toelage voor de buitengewone dienst : 0,00 EUR

David Vandekerkhove (raadslid, N-VA) komt de zitting binnen.

**3. *Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkelingsbedrijf Ronse.
Aanpassing nummer 2 van het meerjarenplan 2020-2025.
Goedkeuring.***

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikels 41, lid 21° en 56 §1.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.
- Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de lokale en provinciale besturen.
- De omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 d.d. 18 september 2020 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

Relevante documenten

- De aanpassing nummer 2 van het meerjarenplan 2020-2025 van het Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkelingsbedrijf Ronse zoals vastgesteld in zitting van de Raad van Bestuur van het AGB Stadsontwikkelingsbedrijf Ronse op 26 oktober 2021.
- Het advies 2021-13 d.d. 29 oktober 2021 van de Financiële Dienst.

Feiten/context/motivering

Er werd een aanpassing nummer 2 van het meerjarenplan 2020-2025 voor het Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkelingsbedrijf Ronse opgemaakt conform de regelgeving BBC 2020. Deze aanpassing van het meerjarenplan werd reeds vastgesteld in zitting van de Raad van Bestuur van het AGB Stadsontwikkelingsbedrijf Ronse.

Adviezen/ Visum

De financieel directeur gaf op 29 oktober 2021 in zijn nota 2021-13 een positief advies tot goedkeuring van de aanpassing nummer 2 van het meerjarenplan 2020-2025 van het AGB Stadsontwikkelingsbedrijf Ronse.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Enig artikel:

De aanpassing nummer 2 van het meerjarenplan 2020-2025 van het Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkelingsbedrijf Ronse goed te keuren.

Beheer patrimonium en infrastructuur

**4. *Stadsvernieuwingsproject De Stadstuin.
Grondverkopen voor 3 appartementen met aanhorigheden waarvan 1 appartement
gelegen binnen de residentie Zelus en 2 appartementen gelegen binnen de residentie
Catillus.
Goedkeuring.***

Bevoegdheid /rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het gemeenteraadsbesluit van 16 april 2012 houdende goedkeuring van de overeenkomst publiek-private samenwerking tussen de Stad Ronse en de bvba Avaronne voor de realisatie van het stadsvernieuwingsproject De Stadstuin.

Relevante documenten

- Verslag 2021/0118 van 03 november 2021 van de Technische Dienst.
- 3 tabellen van grondverkoop.
- 2 verkoopovereenkomsten.
- 1 aankoop – en verkoopbelofte.
- 1 Algemene verkoopvoorwaarden.
- 3 ontwerpen van akte.
- Gemeenteraadsbeslissing van 16 april 2012.

Feiten/context/motivering

De overeenkomst tussen de Stad Ronse en bvba Avaronne regelt onder meer de terbeschikkingstelling van de gronden aan de private partner en de prijsbepaling van de grondwaarde. Hierbij werd overeengekomen dat de stad als grondwaarde bij elke verkoop 11% van de totale verkoopprijs (inclusief bovengrondse parkeerplaatsen en exclusief registratierechten, btw en notariskosten) en een forfait voor ondergrondse staanplaats en bergingen ontvangt.

In het kader van het stadsvernieuwingsproject De Stadstuin ontving het stadsbestuur 3 ontwerpen van akte, 2 verkoopovereenkomsten, 1 aankoop- en verkoopbelofte en 1 algemene verkoopvoorwaarden :

- op naam van XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, voor een appartement met aanhorigheden binnen de residentie “Zelus”, zijnde App. “17.21” en een niet-overdekte autostaanplaats “S.09”, met een grondwaarde van 24.992,00 EUR
- op naam van XXXXXXXXXXXXXXX, voor een appartement met aanhorigheden, gelegen binnen de residentie Catillus, zijnde App. “19.24”, een berging “B10” en een niet-overdekte autostaanplaats “S.44”, met een grondwaarde van 25.576,00 EUR
- en op naam van XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, voor een appartement met aanhorigheden binnen de residentie “Catillus”, zijnde App. 19.04”, een garage “G01” en een berging “B11”, met een grondwaarde van 22.149,00 EUR.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Keurt de grondverkoop binnen het stadsvernieuwingsproject De Stadstuin op naam van XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, voor een appartement met aanhorigheden binnen de residentie “Zelus”, zijnde App. “17.21” en een niet-overdekte autostaanplaats “S.09”, met een grondwaarde van 24.992,00 EUR goed.

Artikel 2:

Keurt de grondverkoop op naam van XXXXXXXXXXXXXXX, voor een appartement met aanhorigheden, gelegen binnen de residentie “Catillus”, zijnde App. “19.24”, een berging “B10” en een niet-overdekte autostaanplaats “S.44”, met een grondwaarde van 25.576,00 EUR goed.

Artikel 3:

Keurt de grondverkoop binnen het stadsvernieuwingsproject De Stadstuin op naam van XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, voor een appartement met aanhorigheden binnen de residentie “Catillus”, zijnde App. 19.04”, een garage “G01” en een berging “B11”, met een grondwaarde van 22.149,00 EUR goed.

**5. Renovatie van de kleedkamers op de sportzone 't Rosco.
Goedkeuring van het bestek met inbegrip van de lastvoorwaarden, de raming en het ontwerp en goedkeuring van de gunningswijze.**

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Relevante documenten

- Verslag 2021/119 van 08 november 2021 van de Technische Dienst.
- Bestek.
- Plannen.
- Raming.

Feiten/context/motivering

Het College van Burgemeester en Schepenen besliste in zitting van 30 maart 2020 de ontwerpopdracht voor de opdracht "Renovatie van kleedkamers op de sportzone 't Rosco" toe te wijzen aan ARCHITECTEN DEMEESTERE & GARMYN, Politiekegevangenenstraat 24/0001 te 9600 Ronse.

In het kader van deze opdracht werd een bestek met nummer G260 opgesteld door de ontwerper, ARCHITECTEN DEMEESTERE & GARMYN, Politiekegevangenenstraat 24/0001 te 9600 Ronse.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 503.476,28 exclusief btw of € 609.206,30 inclusief 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2022.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Het bestek met nummer G260, de raming en het ontwerp voor de opdracht "Renovatie van de kleedkamers op de sportzone 't Rosco", opgesteld door de ontwerper, ARCHITECTEN DEMEESTERE & GARMYN, Politiekegevangenenstraat 24/0001 te 9600 Ronse worden goedgekeurd.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 503.476,28 exclusief btw of € 609.206,30 inclusief 21% btw.

Artikel 2:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3:

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4:

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2022.

Leven en welzijn

6. *Armoedebeleidsplan Ronse 'Samen voor meer kansen voor iedereen' voor de periode 2020-2025 en financieel plan met timing en budget.* *Goedkeuring.*

De heer Lech Schelfout, raadslid van de Groen-fractie, wenst voor dit agendapunt 2 amendementen in te dienen.

Voor het eerste amendement wenst de heer Schelfout dat het stadsbestuur, in samenspraak met alle betrokken partners, bij thema drie (huisvesting) specifieke acties toevoegt die als doel hebben het aantal (sociale) huurwoningen uit te breiden en kwetsbare huurders en noodkopers extra te ondersteunen.

Er wordt voorgesteld om over dit amendement per fractie te stemmen. De uitslag van de stemming luidt als volgt : de CD&V-fractie en de N-VA-fractie stemmen tegen het amendement, de Vooruit-fractie en de Groen-fractie stemmen voor het amendement en de Open Vld-fractie onthoudt zich. Bijgevolg is het amendement verworpen.

Voor het tweede amendement wenst raadslid Lech Schelfout dat het stadsbestuur, in samenspraak met alle betrokken partners, in hoofdstuk 7 van het Armoedebeleidsplan (zorg en gezondheid), acties toevoegt die bijdragen tot het realiseren van een wijkgezondheidscentrum in Ronse.

Er wordt voorgesteld om over dit amendement per fractie te stemmen. De uitslag van de stemming luidt als volgt : de CD&V-fractie en de N-VA-fractie stemmen tegen het amendement, de Vooruit-fractie en de Groen-fractie stemmen voor het amendement en de Open Vld-fractie onthoudt zich.

Bijgevolg is ook het tweede amendement verworpen en wordt het dossier inzake de goedkeuring van het Armoedebeleidsplan, zoals oorspronkelijk voorgesteld, aan de gemeenteraad ter stemming voorgelegd.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 56.
- Het Bestuursakkoord 2019-2024 van 12 december 2018 "Ronse een sterk merk".
- De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 31 mei 2021 waarbij de Discussienota bij het Armoedebeleidsplan werd goedgekeurd met het oog op de verspreiding ervan naar derden.
- De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 25 oktober 2021 waarbij het Armoedebeleidsplan Ronse 'Samen voor meer kansen voor iedereen' 2020-2024 en het financieel plan met timing en budget werden goedgekeurd.

Relevante documenten

- Armoedebeleidsplan.
- Financieel plan met timing en budgetboom (de kostenraming van het Armoedebeleidsplan, gekoppeld aan het Strategisch Meerjarenplan).
- Advies van experts.
- Advies van het Managementteam.

Feiten/context/motivering

In het bestuursakkoord 2019-2024 werd melding gemaakt van de opstart van een Armoedebeleidsplan waarbij de focus dient te liggen op onderwijs, werk en wonen met het oog op het doorbreken van het patroon van de kansarmoede en met de bedoeling mensen meer weerbaarder te maken.

Stand van zaken 2020 - 2021

Na een jaar intensief werken aan het armoedeplan zijn we gekomen tot het eindresultaat, het Armoedebeleidsplan, budgetplan en voorziene timing om dit ambitieus plan uit te rollen. Om dit te bereiken werden het laatste jaar verschillende stappen ondernomen.

In de 1ste fase werd vooral informatie gezocht over de problematiek op Federaal en Vlaams niveau om dan te komen tot inzichten over de situatie en de cijfers op lokaal niveau. Aan de hand van deze info werd per thema een omgevingsanalyse opgemaakt. Er werden ook surveys afgenomen bij lokale partners, zelfstandigen en senioren.

In de 2de fase werden verschillende werkgroepen per thema samengebracht om in dialoog te treden en te participeren in functie van het verzamelen van kwalitatieve data en werden ervaringen verzameld om dieper in te gaan op de knelpunten en prioriteiten. Ook universiteiten, hogescholen, andere lokale besturen, Provincie Oost-Vlaanderen, experts,... hebben geholpen om inzicht te krijgen in de problematiek en mogelijke hefboomen om armoede lokaal aan te pakken.

Personen in armoede en jongeren hebben ook een participatieve rol gekregen in de opmaak van het plan door deel te nemen aan de verschillende werkgroepen/toetsgroepen én vertegenwoordiging via De Vrolijke Kring vzw, vzw Lejo en Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen vzw.

Na de werkgroepen werd in overleg gegaan met alle afdelingen van het Lokaal Bestuur die betrokken zijn bij de verschillende thema's : het Sociaal Huis, de dienst Wonen en Omgeving, de diensten Vrije Tijd en Jeugd en de dienst Communicatie. Om uit te zoeken in welke mate er draagvlak is én een mogelijkheid bestaat om de acties te gaan realiseren alvorens onze bevindingen voor te leggen aan het politieke niveau.

Hierdoor werd gekomen tot meer dan 100 acties die werden voorgelegd aan de stuurgroep om de hefboomen te bepalen en de financiële haalbaarheid in te schatten, met als resultaat de 'discussienota armoedeplan'.

Deze 'discussienota armoedeplan' werd bezorgd aan alle betrokken actoren en gepresenteerd in een 2-tal terugkomenten op 16 en 17 juni 2021 waarbij alle actoren (de sociale partners) nogmaals de kans kregen om hun inbreng te doen, te participeren en kritische vragen te stellen.

De gemeenteraadsleden hebben op de algemene gemeenteraadscommissie van 23 juni 2021 eveneens hun opmerkingen kunnen formuleren. Alsook de leden van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst op 19 juli 2021.

Deze discussienota werd tevens verspreid aan de leden van het Managementteam, de experts in armoede en nogmaals aan de sociale partners.

De voorziene stedelijke Adviesraad voor Welzijn van 25 juni 2021 waar de 'discussienota armoedeplan' zou voorgelegd worden ter advies, kon niet plaatsvinden wegens onvoldoende deelnemers.

Volgende experts werden aangeschreven om eveneens hun advies te formuleren :

- Jan Vranken em. prof. dr. Universiteit Antwerpen
- Caroline Vrijens / Sarah Meys: kinderrechtencommissaris
- Nele Cox: Onderzoeker – Docent Vives
- Bérénice Storms: Onderzoekscoördinator CEBUD
- Henk Van Hootegem Steunpunt voor armoedebestrijding.

Hun rol omvat :

- *Het nalezen van het ontwerpplan*
- *Het bezorgen van aanbevelingen / feedback*
- *Indien nodig éénmalig fysiek of telefonisch contact om de zaken te duiden die in het voorgaande werden aangegeven.*

Zowel Nele Cox als Sarah Meys hebben ervoor gekozen om de verschillende werkgroepen vooraf mee te volgen en hun feedback doorheen deze sessies te bezorgen. Tijdens deze sessies werden de aanbevelingen reeds meegenomen. Professor Jan Vranken heeft ons door tijdsgebrek jammer genoeg geen advies geformuleerd. De laatste 2 experts bezorgden een advies op papier. (zie bijlage)

Op 30 augustus en 06 september 2021 werden de bevindingen, adviezen en feedback nogmaals voorgelegd aan de stuurgroep teneinde het Armoedebeleidsplan, voorziene budget en timing te finaliseren.

Op basis van deze gesprekken kon het plan zijn definitieve vorm aannemen en werd dit nogmaals voorgelegd worden aan het Managementteam dat op 07 oktober 2021 positief advies gaf.

Het Armoedebeleidsplan bevat ambities op 7 levensdomeinen (inkomen, tewerkstelling, onderwijs, wonen, kinderarmoede, gezondheid, maatschappelijke participatie) die hun uitwerking zullen krijgen over de huidige legislatuur. Het is evenwel niet mogelijk om alle acties in eenzelfde jaar te voorzien. Dit vraagt strategiebepaling en interne organisatie. Het plan kan dan ook niet afzonderlijk gelezen worden van het financiële plan. Hierin worden de doelstellingen en acties met een concrete timing en budget omschreven.

Het plan bevat nieuwe acties voor een totaal bedrag van :

| Armoedebeleidsplan: Nieuwe investeringen 2022 tot 2025 | | | | | |
|--------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|----------------|
| Doelstelling | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Totaal |
| Outreachend SH | € 5.000,00 | € 10.000,00 | € 119.249,58 | € 119.737,07 | € 253.986,65 |
| Regierol | € 8.000,00 | € 43.000,00 | € 43.000,00 | € 45.100,00 | € 139.100,00 |
| E-inclusie | € 34.020,00 | € 26.020,00 | € 26.020,00 | € 26.800,30 | € 112.860,30 |
| Gelijke kansen (Taal) | € 17.708,26 | € 53.124,79 | € 68.124,79 | € 68.574,79 | € 207.532,63 |
| Diverse Stad | € - | € 58.124,79 | € 58.124,79 | € 59.868,53 | € 176.118,11 |
| Integrale werking SH | € - | € 42.058,52 | € 106.249,58 | € 109.437,07 | € 257.745,17 |
| Inkomen | € - | € 4.000,00 | € 14.000,00 | € 14.420,00 | € 32.420,00 |
| Tewerkstelling | € 10.000,00 | € 38.350,94 | € 17.500,00 | € 17.500,00 | € 83.350,94 |
| Onderwijs | € 68.750,00 | € 62.531,20 | € 76.312,40 | € 78.601,77 | € 286.195,37 |
| Kinderarmoede | € - | € 18.281,20 | € 31.562,40 | € 32.509,27 | € 82.352,87 |
| Wonen | € 27.281,20 | € 40.562,40 | € 40.562,40 | € 41.779,27 | € 150.185,27 |
| Gezondheid | € - | € 30.000,00 | € 30.000,00 | € 30.000,00 | € 90.000,00 |
| | € 170.759,46 | € 426.053,84 | € 630.705,94 | € 644.328,07 | € 1.871.847,32 |

Na de goedkeuring door het College van Burgemeester en Schepenen werd het plan op 10 november 2021 voorgelegd aan de stedelijke Adviesraad voor Welzijn en aan de gemeenteraadscommissie Leven en Welzijn eveneens op 10 november 2021.

De nodige kredieten dienen te worden ingeschreven bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.

Voorstel

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 25 oktober 2021.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Goedkeuring te verlenen aan het Armoedebeleidsplan Ronse 'Samen voor meer kansen voor iedereen' 2020-2025 en het financieel plan met timing en budget.

Artikel 2:

De nodige kredieten dienen te worden ingeschreven bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.

Vrije tijd

7. Kunstacademie Vlaamse Ardennen.

Algemene afspraken betreffende de functiebeschrijving en de evaluatie (evaluatiereglement) voor het gesubsidieerd personeel van het onderwijs. Goedkeuring.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40.
- Het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding (verder genoemd decreet rechtspositie personeel gesubsidieerd onderwijs), de hoofdstukken Vbis en Vter.

Relevante documenten

- Het protocol van het Bijzonder Comité dd° 18 oktober 2021.
- De functiebeschrijving voor het ambt van leraar.
- De functiebeschrijving voor het ambt van begeleider.
- De functiebeschrijving voor het ambt van administratief medewerker.
- De lijst van instellingsgebonden opdrachten.

Feiten/context/motivering

De functiebeschrijvingen voor het ambt van leraar, begeleider en administratief medewerker in het deeltijds kunstonderwijs worden herzien en worden beperkt tot de kerntaken van het personeelslid die in de functiebeschrijving en de lijst van instellingsgebonden opdrachten worden opgelijst. Voor alle ambten is de directeur 1^{ste} evaluator en de algemeen directeur 2^{de} evaluator.

De functiebeschrijvingen werden besproken en goedgekeurd op het Bijzonder Comité van 18 oktober 2021.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

- §1 De directeur wordt aangeduid als eerste evaluator voor alle gesubsidieerde personeelsleden aangesteld in een wervingsambt in zijn instelling.
- §2 De algemeen directeur wordt aangeduid als tweede evaluator voor alle gesubsidieerde personeelsleden in wervingsambten.
- §3 De directeur wordt aangeduid als eerste evaluator voor alle gesubsidieerde personeelsleden aangesteld in een ander bevorderingsambt of in een selectieambt.
- §4 De algemeen directeur wordt aangeduid als tweede evaluator voor alle gesubsidieerde personeelsleden in een ander bevorderingsambt dan dat van directeur of in een selectieambt.
- §5 De algemeen directeur wordt aangeduid als de evaluator van de directeur(s).

Artikel 2:

De tweede evaluator bewaakt het proces, bewaakt de kwaliteit en waakt over de objectiviteit en de eenvormigheid van de evaluaties over de personeelsleden heen.

Artikel 3:

Voor de evaluatoren wordt in het kader van het voeren van functionerings- en evaluatiegesprekken een opleiding voorzien zodat de evaluator voldoende competent is om met kennis van zaken en op een objectieve evenwichtige manier een oordeel uit te spreken over het presteren van het personeelslid. Daartoe wordt bij OVSG (Onderwijsvereniging van Steden en Gemeenten) ingeschreven voor de opleiding voor evaluatoren.

Artikel 4:

- §1 De (eerste) evaluator nodigt het personeelslid (mondeling/per brief/per email) uit voor een eerste formeel functioneringsgesprek. Hij kondigt dit minimaal 10 werkdagen op voorhand aan.
- §2 Het personeelslid kan (mondeling/per brief/per email) een functioneringsgesprek vragen. Het gesprek vindt plaats binnen een redelijke termijn na de vraag. De datum van het gesprek wordt bepaald door de (eerste) evaluator.
- §3 Van het eerste formeel functioneringsgesprek wordt door de (eerste) evaluator een verslag opgemaakt conform het model van OVSG. In dit verslag worden persoons- en ontwikkelingsgerichte doelstellingen opgenomen. Dit verslag wordt ondertekend door de (eerste) evaluator en ter ondertekening voor ontvangst aan het personeelslid voorgelegd. Het verslag wordt bewaard in het evaluatiedossier dat beheerd wordt door de (eerste) evaluator.
- §4 De (eerste) evaluator houdt de coachingshistoriek bij conform het model van OVSG.

Artikel 5:

- §1 De evaluatie wordt uitgevoerd op basis van de evaluatiecriteria die aansluiten bij de functiebeschrijving en bij de doelstellingen van de onderwijsinstelling en het schoolbestuur.
- §2 De (eerste) evaluator bepaalt het tijdstip van het evaluatiegesprek en deelt dit minimaal 10 werkdagen op voorhand (mondeling/per brief/per mail) mee.
- §3 De (eerste) evaluator stelt het evaluatieverslag op conform het model van OVSG. Dit verslag wordt bewaard in het evaluatiedossier.

Artikel 6:

De (eerste) evaluator zorgt voor de informatiedoorstroming naar het schoolbestuur en desgevallend naar de tweede evaluator.

8. Kunstacademie Vlaamse Ardennen.

Aanpassing van de 'Overeenkomst leren in alternatieve leercontext'. Goedkeuring.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het decreet van 09 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs.
- De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 03 december 2018 betreffende de goedkeuring van de 'Overeenkomst leren in alternatieve leercontext' en van de bijlage 'Toetsingsinstrument alternatieve leercontext'.
- De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 02 maart 2020 betreffende de wijziging van het 'Toetsingsinstrument alternatieve leercontext' en 'Afsprakenkader'.
- Het verslag van de onderhandelingen van het Afzonderlijk Bijzonder Comité van 18 oktober 2021.

Relevante documenten

- De 'Overeenkomst leren in alternatieve leercontext'.
- Het protocol van het Afzonderlijk Bijzonder Comité dd° 18 oktober 2021.

Feiten/context/motivering

De 'Overeenkomst leren in alternatieve leercontext' en het 'Toetsingsinstrument alternatieve leercontext' werden goedgekeurd in de zitting van het College van Burgemeester en Schepenen dd° 03 december 2018. Het 'Toetsingsinstrument alternatieve leercontext' en het 'Afsprakenkader' werden gewijzigd in zitting van het College van Burgemeester en Schepenen dd° 02 maart 2020.

Artikel 13§1 van de 'Overeenkomst leren in alternatieve leercontext' wordt als volgt aangepast :

*'Deze overeenkomst wordt afgesloten met ingang van 01 september 20... tot 31 augustus 20..
. De overeenkomst wordt daarna stilzwijgend jaarlijks verlengd mits akkoord van de betrokken partijen.'*

De wijziging werd besproken en goedgekeurd op het Afzonderlijk Bijzonder Comité dd° 18 oktober 2021.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Keurt de aanpassing van Artikel 13§1 van de 'Overeenkomst leren in alternatieve leercontext' als volgt goed : *'Deze overeenkomst wordt afgesloten met ingang van 01 september 20... tot 31 augustus 20.. . De overeenkomst wordt daarna stilzwijgend jaarlijks verlengd mits akkoord van de betrokken partijen.'*

Intergemeentelijke samenwerking

9. Gaselwest.

**Bespreking en goedkeuring van de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van 21 december 2021 en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger.
Beslissing.**

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §1.
- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 432.
- Het gemeenteraadsbesluit van 28 januari 2019 waarbij de heer Diederik Van Hamme, raadslid, aangeduid werd als vertegenwoordiger en de heer David Vandekerkhove, raadslid, als plaatsvervanger voor de algemene vergaderingen van Gaselwest tijdens de hele legislatuur 2019-2024.

Relevante documenten

- Schrijven van 23 september 2021 en 29 oktober 2021 van de opdrachthoudende vereniging "Intercommunale Maatschappij voor Gas en Elektriciteit van het Westen", Gaselwest, houdende uitnodiging voor het bijwonen van de buitengewone algemene vergadering op 21 december 2021 met vermelding van de agenda.
- Documentatie houdende toelichting per agendapunt.

Feiten/context/motivering

De stad werd per aangetekend schrijven van 23 september 2021 opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Gaselwest die op 21 december 2021 plaatsheeft.

De agenda luidt als volgt :

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet Lokaal Bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2022 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2022.
2. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVV.
3. (Neven)activiteiten – Aanvaarding wijziging deelnemerschap.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

Artikel 432, alinea 3 van het decreet over het Lokaal Bestuur bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

De door Gaselwest ter beschikking gestelde documenten worden eveneens ter beschikking van de gemeenteraadsleden gesteld in het kader van de rapporteringsverplichting zoals opgenomen in artikel 441 van het decreet over het Lokaal Bestuur.

We worden heden geconfronteerd met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden.

Gelet op de huidige federale richtlijnen alsook de politiebepalingen van de gouverneurs en de informatie via het Agentschap Binnenlands Bestuur omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een digitale Algemene Vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit:

Voor de fractie CD&V stemmen voor: Diederik Van Hamme, Luc Dupont, Joris Vandenhoecke, Jan Foulon, Ignace Michaux, Yves Deworm, Patrice Dutranoit, Faiza El Ghouch, Eva Lamon, Eugénie Carrez, Leonard Verstichel

Voor de fractie Groen onthouden zich: Lech Schelfout, Youssef Elidrissi

Voor de fractie N-VA stemmen voor: Brigitte Vanhoutte, Aaron Demeulemeester, Wim Vandevelde, David Vandekerkhove, Rossana Khoshaba, Sylvie Van Overmeeren, Dominique Opsomer

Voor de fractie Open Vld stemmen voor: Tom Deputter, Guillaume Devos

Voor de fractie Vooruit onthouden zich: Gunther Deriemaker, Pol Kerckhove, Björn Bordon, Koen Haelters, Philippe Vallez

Artikel 1:

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest d.d. 21 december 2021 voor volgende agendapunten:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet Lokaal Bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2022 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2022.
2. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVV.
3. (Neven)activiteiten – Aanvaarding wijziging deelnemerschap.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

Artikel 2:

De vertegenwoordiger van de stad die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest op 21 december 2021 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3:

Het College van Burgemeester en Schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Gaselwest, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

10. Opdrachthoudende Vereniging TMVW ov.

Bespreking en goedkeuring van de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van 17 december 2021 en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger. Beslissing.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §1.
- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 432.
- Het gemeenteraadsbesluit van 25 mei 2020 waarbij de heer Paul Carteus, raadslid en gemeenteraadsvoorzitter, werd aangeduid om de stad te vertegenwoordigen in de algemene vergadering van TMVW ov en mevrouw Eugénie Carrez, raadslid, werd aangeduid als plaatsvervanger, voor de hele legislatuur.

- Het gemeenteraadsbesluit van 03 mei 2021 waarbij de heer Dominique Opsomer, raadslid, werd aangeduid om de stad te vertegenwoordigen in de algemene vergadering van TMVW ov, ter vervanging van de heer Paul Carteus naar aanleiding van zijn ontslag als gemeenteraadslid.
- De statuten van de Opdrachthoudende Vereniging Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Watervoorziening, TMVW ov.

Relevante documenten

Schrijven van Farys van 13 oktober 2021 houdende uitnodiging tot het bijwonen van de buitengewone algemene vergadering van TMVW ov op 17 december 2021 en bijlagen.

Feiten/context/motivering

Bij schrijven van 13 oktober 2021 van de Opdrachthoudende Vereniging Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Watervoorziening, TMVW ov werd de Stad Ronse uitgenodigd voor de buitengewone algemene vergadering van 17 december 2021 met als agenda :

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
3. Evaluatie 2021, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2022 (cfr. DLB, artikel 432)
4. Begroting 2022 (cfr. artikel 432 DLB)
5. Samenwerkingsverband De Watergroep – FARYS (artikel 472 DLB)
6. Actualisering presentievergoeding ingevolge indexaanpassing
7. Statutaire benoemingen

Varia.

In uitvoering van Artikel 432 van het decreet over het Lokaal Bestuur moeten alle agendapunten voorgelegd worden aan de gemeenteraad en dient het mandaat van de stadsvertegenwoordiger, de heer Dominique Opsomer, vastgesteld te worden.

De door TMVW ter beschikking gestelde documenten worden eveneens ter beschikking van de gemeenteraadsleden gesteld in het kader van de rapporteringsverplichting zoals opgenomen in artikel 441 van het decreet over het Lokaal Bestuur.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Goedkeuring te verlenen aan de punten op de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de Opdrachthoudende Vereniging Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Watervoorziening, TMVW ov, van 17 december 2021 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
3. Evaluatie 2021, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2022 (cfr. DLB, artikel 432)
4. Begroting 2022 (cfr. artikel 432 DLB)
5. Samenwerkingsverband De Watergroep – FARYS (artikel 472 DLB)
6. Actualisering presentievergoeding ingevolge indexaanpassing
7. Statutaire benoemingen

Varia.

Artikel 2:

De vertegenwoordiger wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in onderhavig raadsbesluit en als dusdanig de op de agenda geplaatste punten van de buitengewone algemene vergadering van 17 december 2021 van TMVW ov waarvoor een beslissing moet genomen worden, goed te keuren.

11. Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, TMVS dv. Bespreking en goedkeuring van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 14 december 2021 en vaststellen van het mandaat van de vertegenwoordiger. Beslissing.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikels 40 en 41.
- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikels 34, 35, 432.
- Het gemeenteraadsbesluit van 24 april 2017 houdende goedkeuring van de deelname aan de oprichting van de Dienstverlenende Vereniging "Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services", TMVS dv.
- Het gemeenteraadsbesluit van 28 januari 2019 waarbij mevrouw Eugénie Carrez, raadslid, werd aangeduid om de stad te vertegenwoordigen in de Algemene Vergadering van TMVS dv en de heer Jo Cornelus, raadslid, werd aangeduid als plaatsvervanger voor de hele legislatuur.
- De statuten van de dienstverlenende vereniging TMVS dv, meer bepaald artikels 27 – 33 betreffende de algemene vergadering.

Relevante documenten

Schrijven van Creat d.d. 01 oktober 2021 betreffende de oproeping voor de buitengewone algemene vergadering van TMVS dv op 14 december 2021 met bijlagen.

Feiten/context/motivering

Bij schrijven van 01 oktober 2021 van de dienstverlenende vereniging Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, TMVS dv werd de Stad Ronse uitgenodigd voor de buitengewone algemene vergadering van 14 december 2021 met als agenda :

1. Toetreding van deelnemers
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen
3. Evaluatie 2021, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2022 (cfr. DLB, artikel 432)
4. Begroting 2022 (cfr. artikel 432 DLB)
5. Actualisering presentievergoeding ingevolge indexaanpassing
6. Statutaire benoemingen

Varia.

De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

In uitvoering van Artikel 432 van het decreet over het Lokaal Bestuur moeten alle agendapunten voorgelegd worden aan de gemeenteraad zodat het mandaat van de stadsvertegenwoordiger kan vastgesteld worden.

De door TMVS ter beschikking gestelde documenten worden eveneens ter beschikking van de gemeenteraadsleden gesteld in het kader van de rapporteringsverplichting zoals opgenomen in artikel 441 van het decreet over het Lokaal Bestuur.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Goedkeuring te verlenen aan de punten op de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 14 december 2021 van de dienstverlenende vereniging Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, TMVS dv en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Toetreding van deelnemers
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen
3. Evaluatie 2021, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2022 (cfr. DLB, artikel 432)
4. Begroting 2022 (cfr. artikel 432 DLB)
5. Actualisering presentievergoeding ingevolge indexaanpassing
6. Statutaire benoemingen

Varia.

Artikel 2:

De vertegenwoordiger wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in onderhavig raadsbesluit en als dusdanig de op de agenda geplaatste punten van de buitengewone algemene vergadering van 14 december 2021, waarvoor een beslissing moet genomen worden, goed te keuren.

12. Intergemeentelijke Vereniging voor Beheer van Afvalstoffen Vlaamse Ardennen, IVLA. Bespreking en goedkeuring van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 16 december 2021 en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger. Beslissing.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §1.
- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikels 427 en 432.
- Het gemeenteraadsbesluit van 04 maart 2019 houdende de aanduiding van een vertegenwoordiger, namelijk mevrouw Sylvie Van Overmeeren en een plaatsvervanger, namelijk de heer Ignace Michaux, voor de algemene vergaderingen van I.VL.A., voor de legislatuur 2019 - 2024.
- De statuten van de Intergemeentelijke Vereniging voor Beheer van Afvalstoffen Vlaamse Ardennen, I.VL.A., artikel 31.

Relevante documenten

- Schrijven van I.VL.A. van 22 oktober 2021 betreffende de buitengewone algemene vergadering van 16 december 2021.
- Beleidsnota 2022.
- Raming gemeentelijke voorschotfactuur.
- Begroting 2022.

Feiten/context/motivering

De Stad Ronse, aangesloten bij de Intergemeentelijke Vereniging voor Beheer van Afvalstoffen Vlaamse Ardennen, I.VL.A., werd uitgenodigd voor het bijwonen van de buitengewone algemene vergadering van I.VL.A. op 16 december 2021.

De agenda luidt als volgt :

1. Beleidsnota 2022
2. Begroting 2022
3. Varia.

In artikel 432, alinea 3, van het decreet over het Lokaal Bestuur, wordt bepaald dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een opdrachthoudende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

De door I.VL.A ter beschikking gestelde documenten worden eveneens ter beschikking van de gemeenteraadsleden gesteld in het kader van de rapporteringsverplichting zoals opgenomen in artikel 441 van het decreet over het Lokaal Bestuur.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Goedkeuring te verlenen aan de punten op de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 16 december 2021 van de Intergemeentelijke Vereniging voor Beheer van Afvalstoffen Vlaamse Ardennen, I.VL.A. en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Beleidsnota 2022
2. Begroting 2022
3. Varia.

Artikel 2:

De vertegenwoordiger wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in onderhavig raadsbesluit en als dusdanig de op de agenda geplaatste punten van de buitengewone algemene vergadering van 16 december 2021, waarvoor een beslissing moet genomen worden, goed te keuren.

13. Intergemeentelijk Samenwerkingsverband SOLVA. Bespreking en goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering van 21 december 2021 en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger. Beslissing.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §1.
- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikels 34, 35, 74, 432, 445 en 447.
- De gemeenteraadsbeslissing van 28 januari 2019 houdende de aanstelling van mevrouw Eugénie Carrez als effectieve vertegenwoordiger en de heer Jo Cornelus als plaatsvervangende vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van SOLVA voor de legislatuur 2019-2024.
- De statuten van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband voor Ruimtelijke Ordening en Socio-Economische Expansie, SOLVA.

Relevante documenten

Schrijven van SOLVA d.d. 03 november 2021 betreffende de oproeping voor de algemene vergadering van SOLVA op 21 december 2021 met mededeling van de agenda en bijlagen.

Feiten/context/motivering

Bij schrijven van SOLVA d.d. 03 november 2021 werd de Stad Ronse uitgenodigd voor de algemene vergadering van 21 december 2021 met als agenda :

1. Goedkeuring schriftelijke en digitale vergaderwijze wegens uitzonderlijke omstandigheden (indien noodzakelijk)
2. Samenstelling van het bureau
3. Goedkeuren actieplan en budget 2022
4. Benoeming van bestuurders voor mandaten opgevallen sinds de laatste Algemene Vergadering
5. Varia.

De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

In uitvoering van artikel 432 van het decreet over het Lokaal Bestuur moeten alle agendapunten voorgelegd worden aan de gemeenteraad zodat het mandaat van de stadsvertegenwoordiger kan vastgesteld worden.

De door SOLVA ter beschikking gestelde documenten worden eveneens ter beschikking van de gemeenteraadsleden gesteld in het kader van de rapporteringsverplichting zoals opgenomen in artikel 441 van het decreet over het Lokaal Bestuur.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Goedkeuring te verlenen aan de punten op de agenda van de algemene vergadering van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband SOLVA van 21 december 2021 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Goedkeuring schriftelijke en digitale vergaderwijze wegens uitzonderlijke omstandigheden (indien noodzakelijk)
2. Samenstelling van het bureau
3. Goedkeuren actieplan en budget 2022
4. Benoeming van bestuurders voor mandaten opengevallen sinds de laatste Algemene Vergadering
5. Varia.

Artikel 2:

De vertegenwoordiger wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in onderhavig raadsbesluit en als dusdanig de op de agenda geplaatste punten van de algemene vergadering van 21 december 2021 van SOLVA, waarvoor een beslissing moet genomen worden, goed te keuren.

Organisatieontwikkeling

14. Samenwerkingsovereenkomst tussen de Stad Ronse en de Provincie Oost-Vlaanderen - eGov inzake het geografisch informatiesysteem (GIS). Goedkeuring.

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Relevante documenten

GIS samenwerkingsovereenkomst eGov Provincie Oost-Vlaanderen :

- Overeenkomst voor 2 jaar, daarna jaarlijks stilzwijgend verlengbaar
- Start op 01 januari 2022 met de clausule dat tussen 01 oktober 2021 en 01 januari 2022 de ondersteuning kan ingezet worden voor de dringende aangelegenheden
- Voorstel : jaarlijks
 - o 27 dagen GIS-coördinator à 490,25 euro/dag
 - o 27 dagen GIS-medewerker à 329,97 euro/dag
- Totale jaarlijkse kostprijs: 22.145,86 euro.

Feiten/context/motivering

Aan de in dienst zijnde GIS-coördinator werd een loopbaanonderbreking toegestaan van 01 oktober 2021 tot en met 30 september 2022.

Om de continuïteit van de GIS ondersteuning te kunnen garanderen is het aangewezen om iemand in te schakelen die over de nodige expertise beschikt en snel inzetbaar is. De eGov-afdeling van de Provincie Oost-Vlaanderen heeft een aanbod van GIS-coördinatoren en GIS-medewerkers voor alle lokale besturen van Oost-Vlaanderen.

Met de dienst eGov van de Provincie Oost-Vlaanderen bestaat er reeds een samenwerkingsovereenkomst voor de informatieveiligheidsconsulent voor de Stad en het OCMW Ronse. Deze samenwerking wordt als positief beschouwd en brengt de nodige domeinexpertise in huis.

Er wordt voorgesteld om een Samenwerkingsovereenkomst af te sluiten met de Provincie Oost-Vlaanderen - eGov aangezien :

- het niet realistisch is om op korte termijn iemand te vinden voor het aanwerven van een tijdelijk GIS-profiel.
- een samenwerking met een private firma steeds duurder zal uitkomen dan het voorstel van de provincie en ook de onafhankelijkheid van de gebruikte systemen mogelijk zal beïnvloeden.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

De Samenwerkingsovereenkomst tussen de Stad Ronse en de Provincie Oost-Vlaanderen - eGov inzake het geografisch informatiesysteem (GIS) goed te keuren.

De totale jaarlijkse kostprijs bedraagt 22.145,86 euro.

De voorzitter schorst de vergadering omwille van de aanvang van de OCMW-raad die gevolgd wordt door de vragenronde.

De voorzitter sluit de vergadering.

Namens de gemeenteraad:

Algemeen directeur

Voorzitter

Julien Vandenhoucke

Diederik Van Hamme